**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРЕЯСЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БРЮХОВЕЦКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.11.2019 № 159

ст-ца Переясловская

# Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением «Забота» подведомственным администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района

# на 2020 год

В соответствии с постановлением администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района от 14 ноября 2016 года № 207 «О внесении изменений в постановление администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района от 2 декабря 2015 года № 275 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Переясловского сельского поселения Брюховецкого района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением «Забота» (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

Глава Переясловского

сельского поселения

Брюховецкого района В.В. Татарин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Переясловского сельского поселения Брюховецкого района

от 27.11.2019 № 159

УТВЕРЖДАЮ

Глава Переясловского сельского поселения Брюховецкого района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Татарин

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

|  |
| --- |
|  |

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

|  |
| --- |
| Коды |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**на 2020 год** 1)

Наименование муниципального учреждения Переясловского сельского поселения Брюховецкого района (обособленного подразделения) муниципальное бюджетное учреждение «Забота»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата

Виды деятельности муниципального учреждения Переясловского сельского поселения Брюховецкого района по сводному (обособленного подразделения)

реестру: жилищно-коммунальное хозяйство, благоустройство, градостроительная деятельность, строительство и архитектура\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид муниципального учреждения Переясловского сельского поселения Брюховецкого района муниципальное бюджетное учреждение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По ОКВЭД 81.29.9; 43.12.3, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид муниципального учреждения Переясловского сельского поселения Брюховецкого района из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения о выполняемых работах 4)

Раздел \_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование работы Организация благоустройства, озеленения, освещения улиц, уборка территории, содержание мест захоронения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код по базовому (отраслевому)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_перечню

2. Категории потребителей работы физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи8) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы |
| наименование показателя8) | единица измерения | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наименование8) | Кодпо ОКЕИ (при наличии) 8) |  |  |  |
| (наименование показателя)8) | (наименование показателя)8) | (наименование показателя)8) | (наименование показателя)8) | (наименование показателя)8) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 000000000000330123328018100100000003005101101 |  |  |  |  |  |  | Численность работающих по благоустройствуНаличие специализирован ной техники | челшт | 81 | 81 | 81 |
| 000000000000330123328014100000000000003100101 |  |  |  |  |  |  | Количество светильниковДоля бесперебойно работающих установок наружного освещенияКоличество часов горения Протяженность линий на которых установлены светильники | шт%чкм | 500100150016,5 | 500100150016,5 | 500100150016,5 |
| 000000000000330123328018100200000003004100101 |  |  |  |  |  |  | Протяженность дорог сельского поселенияЧисленность работающих по благоустройству | кмчел | 68,5368 | 68,5368 | 68,5368 |
| 000000000000330123328018100400000003002100101 |  |  |  |  |  |  | Протяженность дорог сельского поселения | км | 68,536 | 68,536 | 68,536 |
| 000000000000330123328018100500000003001100101 |  |  |  |  |  |  | Протяженность дорог сельского поселения | км | 68,536 | 68,536 | 68,536 |
| 000000000000330123328021100000000001003100101 |  |  |  |  |  | Места захоронения сельского поселения | шт | 2 | 2 | 2 | 000000000000330123328021100000000001003100101 |

|  |
| --- |
|  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи8) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы |
| наименование показателя8) | единица измерения | Описание работы | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наименование8) | Код по ОКЕИ (при наличии) 8) |  |  |  |
| (наименование показателя)8) | (наименование показателя)8) | (наименование показателя)8) | (наименование показателя)8) | (наименование показателя)8) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 000000000000330123328014100000000000003100101 |  |  |  |  |  | Протяженность наружного освещения | км |  | 16,5 | 16,5 | 16,5 |
| 000000000000330123328018100100000003005101101000000000000330123328018100200000003004100101000000000000330123328018100400000003002100101000000000000330123328018100500000003001100101 |  |  |  |  |  | Протяженность автомобильных дорог, проездов и тротуаров местного значения в границах сельского поселения ( Регулярная очистка от снега, льда проезжей части улиц, тротуаров, уборка территорииПлощадь земель, на которых проводятся работы по озеленению и сохранению существующих зеленых насажденийПлощадь земель, на которых проводятся работы по косьбе сорной растительностиРазметка дорожного полотна | кмкмгагага |  | 68,53668,536116,650,020,0 | 68,53668,536116,650,020,0 | 68,53668,5361116,650,020,0 |
| 000000000000330123328021100000000001003100101 |  |  |  |  |  | Уборка, вывоз мусора с мест захоронения | га |  | 10,43 | 10,43 | 10,43 |

|  |
| --- |
|  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании 6)

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Брюховецкий район, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений муниципального образования Брюховецкий район, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Внутренний оперативный контроль (по выявленным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг);контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия); итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам года). | Ежегодно, внепланово (по поступлению жалоб на качество услуг) | Директор муниципального бюджетного учреждения «Забота» |
| ВнешнийПроведение мониторинга основных показателей работы за определенный период;Анализ обращений и жалоб граждан в учреждение. | ЕжегодноВнепланово (по поступлению жалоб на качество услуг) | Администрация Переясловского сельского поселения Брюховецкого района |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета об исполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, 7)

Показатели объема выделенных бюджетных ассигнований.

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень детализации | Значение показателя объема выделенных бюджетных ассигнований, тыс. руб. |
| текущий 2020 год |
| Общая сумма бюджетных ассигнований | 6 700,0 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования местного бюджета.

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3)Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5)Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6)Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7)В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии отраслевым (функциональным) органом администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого район, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Переясловского сельского поселения Брюховецкого района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.

8)Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ.

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ**

|  |
| --- |
|  |

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ №**

**на 20\_\_ год (на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов)** 1)

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

|  |
| --- |
| Коды |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Наименование муниципального учреждения Переясловского сельского поселения Брюховецкого района (обособленного подразделения)

 Дата

Виды деятельности муниципального учреждения Переясловского сельского поселения Брюховецкого района Код по сводному (обособленного подразделения) реестру

 По ОКВЭД

(указывается вид муниципального учреждения Переясловского сельского поселения Брюховецкого района из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета

об исполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

Раздел \_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование муниципальной услуги Код по базовому

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи4) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги |
| наименование показателя4) | единица измерения  | утверждено в муниципальном задании на год4) | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) откло-нение4) | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | при-чина отклонения |
|  |  |  |  |  | наименование показателя4) | Код по ОКЕИ (при наличии) 4) |
| (наименование показателя)4) | (наименование показателя)4) | (наименование показателя)4) | (наименование показателя)4) | (наименование показателя)4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи4) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги |
| наименование показателя4) | единица измерения  | утверждено в муниципальном задании на год4) | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) откло-нение4) | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения | Средний размер платы (цена, тариф) |
|  |  |  |  |  | наименование показателя4) | Код по ОКЕИ (при наличии) 4) |
| (наименование показателя)4) | (наименование показателя)4) | (наименование показателя)4) | (наименование показателя)4) | (наименование показателя)4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах 3)

Раздел \_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код по базовому

2. Категории потребителей работы (отраслевому) перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи4) | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | Показатель качества работы |
| Наименова-ние показателя4) | единица измерения  | утверждено в муниципальном задании на год4) | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) откло-нение4) | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
|  |  |  |  |  | наименование показа-теля4) | Код по ОКЕИ (при наличии) 4) |
| (наименование показате-ля)4) | (наименование показателя)4) | (наименование показателя)4) | (наименование показате-ля)4) | (наименование показателя)4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи4) | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | Показатель объема работы |
| наименование показа-теля4) | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год4) | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) откло-нение4) | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | Причи-на отклонения |
|  |  |  |  |  | Наименова-ние 4) | Код по ОКЕИ (при наличии) 4) |
| (наименование показа-теля)4) | (наименование показате-ля)4) | (наименов-ание показателя)4) | наименование показателя | (наименова-ние показателя)4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования местного бюджета.

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнения работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

4) Формируется в соответствии с муниципальным заданием.».

Глава Переясловского

сельского поселения

Брюховецкого района В.В. Татарин