**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРЕЯСЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БРЮХОВЕЦКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.12.2018 № 172

ст-ца Переясловская

**Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведении администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года  № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Федеральным законом [от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ](garantF1://12075589.0) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведении администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района, согласно [приложению](#sub_1000);

2. Руководителю муниципального бюджетного учреждения «Переясловский сельский Дом культуры», находящегося в ведении администрации Переясловского сельского поселения, осуществлять оплату труда работников учреждения в соответствии с настоящим постановлением.

3. Признать утратившим силу постановление главы Переясловского сельского поселения Брюховецкого района от 6 ноября 2008 года № 68 «Об оплате труда работников муниципального учреждения «Переясловский сельский дом культуры»»;

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Глава Переясловского

сельского поселения

Брюховецкого района В.В. Татарин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению об отраслевой системе

оплаты труда работников

муниципальных бюджетных учреждений

культуры, находящихся в ведении

администрации Переясловского

сельского поселения

Брюховецкого района

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ  
должностей работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведении администрации**

**Переясловского сельского поселения Брюховецкого района**

1. Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»:

артист вспомогательного состава театров и концертных организаций; контролёр билетов, смотритель музейный.

2. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»:

заведующий костюмерной; помощник режиссёра; руководитель кружка (любительского объединения, клуба по интересам); распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки; аккомпаниатор; культорганизатор.

3. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»:

помощник главного режиссёра (художественного руководителя); артист (кукловод) театра кукол; артист детского театра и театра юного зрителя; главный библиотекарь; библиотекарь; методист; заведующий аттракционом; звукооператор.

4. Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»:

заведующий (начальник) другим структурным подразделением; художественный руководитель; главные: режиссёр; заведующий филиалом библиотеки (централизованной библиотечной системы); художественный руководитель культурно-досугового учреждения; руководитель клубного формирования, любительского объединения, клуба по интересам; заведующий филиалом музея.

Глава Переясловского

сельского поселения

Брюховецкого района В.В. Татарин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению об отраслевой системе

оплаты труда работников муниципальных

бюджетных учреждений культуры,

находящихся в ведении администрации

Переясловского сельского поселения

Брюховецкого района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**профессий рабочих муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведении администрации Переясловского сельского**

**поселения Брюховецкого района**

**Раздел I. Перечень отраслевых профессий рабочих**

изготовитель игровых кукол;

костюмер.

**Раздел II. Перечень общих профессий рабочих**

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационный уровень | Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням |
| 1 | 2 |
| 1 .Общие профессии рабочих первого уровня | |
| 1 квалификационный уровень | наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов: уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий |
| 2 квалификационный уровень | профессии рабочих, отнесенных к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене) |

Глава Переясловского

сельского поселения

Брюховецкого района В.В. Татарин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению об отраслевой системе

оплаты труда работников муниципальных

бюджетных учреждений культуры,

находящихся в ведении администрации

Переясловского сельского поселения

Брюховецкого района

**ПОРЯДОК**

**исчисления размера средней заработной платы работников**

**для определения размера должностного оклада руководителя муниципальных учреждений культуры, находящихся в ведении администрации Переясловского сельского поселения**

**Брюховецкого района**

1. Настоящий Порядок определяет правила исчисления средней заработной платы работников для определения размера должностного оклада руководителя муниципальных учреждений культуры, находящихся в ведении администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района (далее **–** руководитель, учреждение).

2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором или дополнительным соглашением к нему, устанавливается главой администрации муниципального образования в кратном отношении к средней заработной плате работников основного персонала возглавляемого им учреждения, и составляет до 8 размеров указанной средней заработной платы работников основного персонала. При этом предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей учреждений (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) и средней заработной платы работников учреждений (без руководителя, с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 10.

3. Кратность при установлении должностных окладов руководителей определяется приказом главы администрации муниципального образования на планируемый календарный год с учетом:

социальной значимости учреждения или общественной значимости результатов его деятельности;

объема и качества оказываемых учреждением услуг (выполняемых работ);

масштабов управления муниципальным имуществом, финансовыми и кадровыми ресурсами учреждения.

Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

4. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения может быть увеличен по решению главы администрации муниципального образования в отношении руководителя учреждения, включенного в соответствующий перечень, утверждаемый главой администрации муниципального образования.

5. При расчете средней заработной платы работников учреждения для определения размера должностного оклада руководителя учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников учреждения, за исключением работников, должностной оклад которых устанавливается от должностного оклада руководителя, и работников, должностной оклад которых устанавливается от должностного оклада руководителя структурного подразделения.

При расчете средней заработной платы учитываются выплаты стимулирующего характера работников учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты, за исключением федеральных средств и краевых средств, средств от оказания учреждением услуг, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, и от иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда.

При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников.

6. Расчет средней заработной платы работников учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

При создании новых учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников учреждения, для определения должностного оклада руководителя учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя, размер должностного оклада руководителя учреждения определяется главой администрации Переясловского сельское поселение Брюховецкого района.

При установлении должностного оклада руководителя вновь созданного или открываемого после длительного капитального ремонта учреждения критерии для установления кратности при определении должностного оклада руководителя определяются по планируемым критериям.

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется приказом главы администрации муниципального образования.

7. Средняя заработная плата работников учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

8. При определении среднемесячной численности работников учреждения учитываются среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников учреждения, являющихся внешними совместителями.

9. Среднемесячная численность работников учреждений, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 1-го по 30-е или 31-е число (для февраля - по 28-е или 29-е число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в учреждении на более чем одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников учреждения как один человек (целая единица).

10. Работники учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

1) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительности рабочей недели;

2) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

11. Среднемесячная численность работников учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени ([пункт 10](#sub_6010) настоящего Порядка).

Глава Переясловского

сельского поселения

Брюховецкого района В.В. Татарин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

кПоложению об отраслевой системе

оплаты труда работников муниципальных

бюджетных учреждений культуры,

находящихся в ведении администрации

Переясловского сельского поселения

Брюховецкого района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**специалистов муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведении администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района, которым производятся выплаты за работу в сельской местности**

1. Работники руководящего состава:

руководитель (директор, заведующий) и его заместитель;

художественный руководитель;

главный бухгалтер и его заместитель;

заведующий (начальник) структурным подразделением: отделом, отделением, филиалом, кабинетом, сектором, службой, объектом досуговой работы.

главные: библиотекарь, режиссер, экономист.

2. Специалисты всех категорий:

аккомпаниатор;

библиотекарь;

бухгалтер;

ведущий дискотеки;

звукооператор;

педагог-организатор воспитательной работы с детьми и подростками;

распорядитель танцевальных вечеров;

режиссер;

руководители: студий, коллективов, кружков, любительских объединений, клубов по интересам, музыкальной части дискотеки;

экономист.

Глава Переясловского

сельского поселения

Брюховецкого района В.В. Татарин