**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРЕЯСЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БРЮХОВЕЦКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.07.2018 № 80

ст-ца Переясловская

**Об утверждении Положения об оплате труда лиц, занимающих**

**должности, не отнесенные к муниципальным должностям администрации**

**Переясловского сельского поселения Брюховецкого района**

В целях упорядочения оплаты труда лиц, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Переясловского сельского поселения Брюховецкого района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района (приложение).

2. Главному специалисту администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района С.В. Неваленых в недельный срок ознакомить под роспись работников администрации с вышеуказанным Положением.

3. Главному специалисту, главному бухгалтеру администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района Н.В. Боровиковой производить начисления и выплату заработной платы в соответствии с Положением об оплате труда, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района от 7 июля 2016 года № 143 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановления вступает в силу с 1 января 2019 года.

Глава Переясловского

сельского поселения

Брюховецкого района В.В. Татарин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Переясловского сельского поселения

Брюховецкого района

от 26.07.2018 № 80

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда лиц, занимающих должности, не отнесенные к

муниципальным должностям администрации Переясловского

сельского поселения Брюховецкого района

1. Настоящее Положение разработано для лиц, занимающие должности, не отнесенные к муниципальным должностям администрации Переясловского сельского поселения Брюховецкого района (далее по тексту – администрация), занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям (далее по тексту – работники).

2. Заработная плата работника состоит из должностного, а также из ежемесячных и дополнительных выплат.

3. Размер должностного оклада работников устанавливается согласно приложению к настоящему положению.

Размер должностного оклада может увеличиваться (индексироваться) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих Краснодарского края.

При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. К ежемесячным выплатам относятся:

4.1. Ежемесячная надбавка за особые условия труда в размере 1,5 должностного оклада. Конкретный размер надбавки устанавливается распоряжением главы Переясловского сельского поселения Брюховецкого района.

Установленный ранее размер надбавки может быть снижен при ненадлежащем исполнении должностных обязанностей, а также в случае нарушения трудовой дисциплины.

Основанием для изменения размера надбавки является соответствующее распоряжение главы Переясловского сельского поселения Брюховецкого района с указанием конкретных причин.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда выплачивается за истекший месяц одновременно с выплатой заработной платы за истекший месяц.

4.2. Ежемесячное денежное поощрение согласно 1,5 должностного оклада.

4.3. Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность в размере 66% от должностного оклада.

5. К дополнительным выплатам относятся:

5.1. Премия по итогам работы за месяц, квартал, год, к праздничным и юбилейным датам выплачивается в пределах фонда оплаты труда конкретные размеры которой определяются главой Переясловского сельского поселения, исходя из конкретных размеров выплаты может определяться в процентах, абсолютных суммах, кратном размере к должностному окладу.

При определении размера премии работнику учитываются:

1) своевременное и качественное выполнение муниципальным служащим задач и функций, возложенных должностных обязанностей;

2) успешное выполнение особо важных и сложных заданий руководства;

3) достижение значимых результатов в ходе выполнения задач и функций, возложенных должностных обязанностей;

4) внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах;

5) качественная подготовка и проведения мероприятий;

6) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

7) достижение и повышение плановых и нормативных показателей в работе.

Выплата премии производится в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

5.2. Единовременная выплата (материальная помощь) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь в размере 4 должностных окладов на основании распоряжения главы Переясловского сельского поселения Брюховецкого района.

При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата осуществляется один раз при предоставлении любой из частей ежегодно оплачиваемого отпуска, продолжительностью не менее 14 дней, по заявлению.

Работнику, не использовавшему в течение года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата в полном размере производится в конце календарного года на основании его личного заявления.

При увольнении работника, не использовавшего ежегодный оплачиваемый отпуск и не получившего единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, размер единовременной выплаты исчисляется пропорционально отработанному времени в текущем году из расчета 1/12 годового размера единовременной выплаты за каждый полный отработанный месяц. В случаи увольнения работник обязан вернуть сверх выплаченную сумму единовременной выплаты.

Материальная помощь не выплачивается работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижении им возраста полутора и трех лет, а также уволенным из администрации и получившим материальную помощь в текущем календарном году, а потом вновь принятым в этом же году.

При отсутствии достаточных средств на оплату труда в текущем году глава Переясловского сельского поселения Брюховецкого района вправе принять решение о не выплате материальной помощи.

5.3. В пределах установленного фонда оплаты труда по решению главы Переясловского сельского поселения Брюховецкого района, может оказываться единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников.

5.4. В пределах установленного фонда оплаты труда по решению главы Переясловского сельского поселения Брюховецкого района, может производиться доплата за расширенный объем работ.

5.5. Работникам производится другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами и выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда.

6. Годовой фонд оплаты труда немуниципальных служащих формируется с учетом:

должностного оклада в размере 12 должностных окладов;

ежемесячная надбавка за особые условия труда в размере 12 должностных окладов;

ежемесячное денежное поощрение в размере 18 должностных окладов;

ежемесячная премия 8 должностных окладов;

единовременной выплаты (материальной помощи) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 4 должностных окладов.

7. Глава Переясловского сельского поселения Брюховецкого района вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренные в пункте 6 настоящего положения.

Главный специалист, финансист С.В. Шалимова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к положению об оплате труда

лиц, занимающих должности,

не отнесенные к муниципальным

должностям администрации

Переясловского сельского

поселения Брюховецкого района

РАЗМЕРЫ

Должностных окладов лиц, занимающих должности,

не отнесенные к муниципальным должностям администрации

Переясловского сельского поселения Брюховецкого района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Размер должностного оклада (рублей) |
| 1 | Экономист | 3 719,00 |
| 2 | Бухгалтер | 3 719,00 |
| 3 | Делопроизводитель | 3 719,00 |
| 4 | Инспектор по учету и бронированию | 3 217,00 |

Главный специалист, финансист С.В. Шалимова